



## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
<b>АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ</b>	
1. Оценка образовательной деятельности.....	5
2. Оценка системы управления.....	8
2.1 Информатизация управления.....	9
2.2 Методическая работа.....	10
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	12
3.1 Структура подготовки обучающихся.....	12
3.2 Содержание подготовки обучающихся.....	14
3.3 Оценка подготовки обучающихся.....	18
3.4 Качество подготовки выпускников.....	24
4. Оценка функционирования внутренней системы качества образования..	26
5. Оценка востребованности выпускников.....	29
6. Материально-техническая база.....	31
7. Оценка кадрового обеспечения.....	32
8. Воспитательная работа.....	35
<b>П. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.....</b>	
	37
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....</b>	<b>43</b>



## **Введение**

### **Общие положения**

Информационная открытость образовательной организации определена ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 3 «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации» от 10.07.2013 г. №582.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.10.2017 г. №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324, Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации. Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж экономики и права» (далее - Колледж, образовательная организация) ежегодно проводит самообследование, а также представляет отчет о самообследовании учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, и размещает информацию на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационной сети. Отчет составляется за предыдущий календарный год.

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" колледж обеспечивает открытость и доступность отчета о результатах самообследования.

В период самообследования в колледже проведен ряд мероприятий:

- анализ организационно-распорядительной, учебно-программной и учебно-методической документации;
- анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- анализ организации учебно-воспитательного процесса;
- анализ востребованности выпускников;
- анализ состояния материально-технической базы и информационного оснащения учебного процесса, кадрового состава колледжа;
- анализ показателей деятельности колледжа.

Состав комиссии по самообследованию:

Дугаева Р.О., директор колледжа, председатель комиссии;  
Мамакаева Л.И., заместитель директора по учебной работе;  
Асуханов И.М., заместитель директора по воспитательной работе;  
Булчаев Р.С., заместитель директора по ИКТ;  
Арсанукаева Х.Б., бухгалтер;



Товсултанова З.М., председатель П(Ц)К;  
Хаджиева М.Р., председатель П(Ц)К;  
Гачлуев А.Ш., председатель П(Ц)К.

Самообследование осуществляется в несколько этапов:

- принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности;
- совещание при заместителе директора по учебной работе для принятия решения о проведении самообследования;
- издание приказа директора колледжа о формировании комиссии, с указанием ее состава и сроков представления материалов;
- определение основных направлений;
- формирование рабочих групп по направлениям.

1. Планирование:

- определение содержания самооценки, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- проведение инструктивно-методических совещаний для рабочих групп.

2. Организационный:

- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС СПО;
- выявление проблем.

3. Подготовка и утверждение отчета:

- подготовка доклада;
- обсуждение результатов самооценки;
- корректировка целей и задач колледжа;
- утверждение отчета в статусе официального документа на педагогическом совете;
- представление отчета учредителю и размещение его на официальном сайте колледжа.

Последствия:

- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков.

Колледж является профессиональной образовательной организацией, осуществляющей реализацию основных образовательных программ среднего профессионального образования.

Полное название – Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж экономики и права.»

Сокращенное наименование колледжа – ЧПОУ «Колледж экономики и права».

Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж экономики и права» не является коммерческой организацией.

Место нахождения колледжа: 366500, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, г. Урус-Мартан, ул. Н.Усамова 151 А.

Комиссия по проведению самообследования проанализировала



материалы по организационно-правовому обеспечению образовательной деятельности колледжа, структуре, качеству, содержанию и обеспечению образовательного процесса, условия реализации образовательных программ, состояние материально-технического, учебно-методического, информационного, кадрового и финансового обеспечения и внебюджетной деятельности. Был проведен анализ учебно-программной и учебно-методической документации, контроля качества знаний и уровня сформированных компетенций, государственной итоговой аттестации и трудоустройства выпускников колледжа.

# І. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## 1. Оценка образовательной деятельности

Колледж реализует следующие основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена:

Наименование образовательной программы	База приёма	Форма обучения	Нормативный срок обучения
38.02.01 Экономикам бухгалтерский учет (по отраслям)	основное общее образование	очная	2 года 10 месяцев
40.02.01 Право и организация обеспечения	основное общее образование	очная	2 года 10 месяцев

*Цель образовательной политики колледжа* - модернизировать профессиональное образование в колледже посредством совершенствования материально-технической базы, внедрения практико-ориентированных программ, совершенствования учебно-воспитательного процесса с целью обеспечения квалифицированными кадрами предприятий и организаций региона.

***Основные задачи:***

1. создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе совершенствование материально-технической базы колледжа с целью повышения качества образования;
2. формирование кадрового потенциала в соответствии с программами
3. внедрение новых форм и методов организации образовательного процесса.
4. сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса, обеспечение их безопасности;
5. развитие творческих способностей обучающихся;
6. создание условий для повышения методической компетентности педагогических работников, оказания помощи в освоении и использовании в образовательном процессе современных педагогических технологий и средств, обучающих и контролирующих методик;
7. совершенствование системы профориентационной работы.

***Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.***

Вся нормативная и организационно-распорядительная документация колледжа в наличии и соответствует фактическим условиям на момент самообследования.

Внутренняя нормативная документация соответствует действующему



законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу колледжа.

Правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании лицензии № 3333 от 17 декабря 2020 г., серия 20 Л 02 № 0001719, срок действия – бессрочно.

Выпуск специалистов осуществляется на основе свидетельства о государственной аккредитации № 1346 от 28.06. 2021г., серия 20 А 03 № 0000053. Срок действия свидетельства до 28.06.2027 г.

Основным документом, регламентирующим деятельность колледжа, является Устав, который утвержден приказом Министерства Юстиции Чеченской Республики от 10.07.2020 г. Дата регистрации образовательного учреждения Управление Минюста по ЧР « 2014040177 от 26.11.2020г., свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 2033 Межрайонная ИФНС России № 3 по Чеченской Республике г.Урус-Мартан, внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц. ОГРН: 102000004139, ИНН 2010009775, КПП 201001001.

В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации и Чеченской Республики в сфере образования.

Все работники Колледжа действуют в соответствии с должностями инструкциями. Должностные инструкции сотрудников разработаны в полном объеме.

Основными стратегическими партнерами Колледжа являются:

ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Урус-Мартановского муниципального района,

ГБУ «Центр занятости населения» Урус-Мартановского муниципального района,

«Фермерское хозяйство» «Джантемирова М.О.»,

ПФ ООО « Гражданстройсервис » г.Урус-Мартан,

ЧР Администрация Урус-Мартановского муниципального района,

Мэрия г. Урус-Мартан, ООО ,

«Агрофирма Джамбулат» ,

работодатели- индивидуальные предприниматели.

В целях обеспечения функционирования колледжа, его служб и подразделений в Колледже разработаны локальные нормативные акты:

- Положение о проведении промежуточной аттестации;
- Инструкция о порядке учета, хранения, выдачи, списания и уничтожения курсовых работ и ВКР;
- Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов;
- Положение о ведении журнала;



- Положение о проведении ГИА;
- Положение об оказании платных услуг;
- Положение о педсовете;
- Положение о порядке оформления, ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов;
- Положение о порядке перезачета дисциплин;
- Положение о правилах внутреннего распорядка;
- Положение об официальном сайте;
- Положение об апелляционной комиссии по результатам ГИА;
- Положение о библиотеке;
- Положение о ВКР;
- Положение о ВСОКО;
- Положение о квалификационном экзамене;
- Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов;
- Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся;
- Положение о практике обучающихся;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о промежуточной аттестации;
- Положение о разработке программы профессионального модуля;
- Положение о разработке программ учебных дисциплин;
- Положение о порядке составления расписаний учебных занятий;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение о проведении самообследования;
- Положение о совете колледжа;
- Положение о предоставлении академического отпуска;
- Положение об индивидуальном проекте по общеобразовательным дисциплинам;
- Положение об учебной нагрузке преподавателей;
- Положение о кураторе;
- Положение о правилах внутреннего распорядка работников;
- Положение о разработке и утверждении календарно-тематического планирования
- Положение о центре содействия трудоустройству выпускников;

#### **Выводы:**

1. Колледж имеет необходимый и достаточный пакет нормативных документов на ведение образовательной деятельности.
2. Организационно-правовое обеспечение образовательного процесса соответствует действующему законодательству, федеральным государственным образовательным стандартам и лицензионным требованиям и может быть оценено положительно.



## 2. Оценка системы управления

Структура, компетенция органов управления колледжем, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности определяются Уставом.

Органами управления Колледжем являются: единоличный исполнительный орган Колледжа (директор), общее собрание работников Колледжа, Совет Колледжа, педагогический совет.

Директором Колледжа является Дугаева Раиса Омархажиевна, назначенная приказом №1 от 20.07.2020г.

К компетенции директора относится текущее руководство деятельностью Колледжа в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Чеченской Республики, приказами Учредителя, Уставом, условиями трудового договора.

Педагогический совет за отчётный период рассмотрел следующие вопросы: готовность Колледжа к новому учебному году, развитие и совершенствование материально-технической базы Колледжа, благоустройство её территории, принятие локальных нормативных актов, регламентирующих порядок деятельности Колледжа, в части, касающиеся образовательного и воспитательного процессов, основные направления профориентационной работы Колледжа, трудоустройство выпускников, анализ качества организации и проведения учебной и производственной практик.

Совет колледжа за отчётный период рассмотрел следующие вопросы: разработка совместно с администрацией вопросов и предложений по совершенствованию образовательного процесса, об изменении структуры и штатной численности в рамках фонда заработной платы, заслушивание отчёта директора Колледжа по итогам учебного и финансового года, разработка и утверждение публичного (ежегодного) доклада.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в колледже созданы и функционируют: студенческий Совет, Совет родителей колледжа.

Студенческий Совет за отчётный период рассмотрел следующие вопросы: права и обязанности обучающихся, организация массовых воспитательных мероприятий и конкурсов, отчет председателя студенческого совета об итогах посещаемости и успеваемости обучающихся за первое полугодие 2022-2023 учебного года.

Совет родителей за отчётный период рассмотрел следующие вопросы:



о профилактике правонарушений среди молодежи, о профилактике вирусных заболеваний, об организации режима работы Колледжа.

Структура системы управления Колледжем в соответствии с Уставом определяется и изменяется с учетом выявленных проблем и задач его перспективного развития.

Сложившаяся система управления в целом положительно влияет на поддержание в Колледже делового и творческого сотрудничества, четко осуществляются основные функции руководства: организация, планирование и контроль, что позволяет выполнять требования ФГОС СПО.

#### **Выводы:**

*Самообследованием установлено, что организация управления колледжем и реализацией основных профессиональных образовательных программ соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование колледжа с полным соблюдением нормативных требований и сохранением его профильности.*

## **2.1. Информатизация управления**

Использование средств вычислительной техники в управлении Колледжем позволяет оптимизировать работу сотрудников, повысить эффективность выполнения поставленных задач. Использование передовых программных и аппаратных средств, средств связи создают общее информационное пространство.

Работа кадровой и бухгалтерской службы организована с использованием современного программного обеспечения «1С: Зарплата и кадры», «1С: Бухгалтерия». Данное программное обеспечение позволяет вести учет финансовой и кадровой деятельности организации.

В целях безопасности в Колледже развернута система видеонаблюдения, которая включает в себя 16 камер видеонаблюдения: 10 внутренних и 6 наружных камер. Видеоархив хранит информацию в течение 30 дней и позволяет осуществлять быстрый поиск видео по заданной дате с выбранной камеры.

Официальный сайт колледжа располагается по адресу [www.edu95.ru](http://www.edu95.ru) (Образовательный портал Чеченской Республики). На сайте публикуются новости о событиях в жизни колледжа. На сайте размещен обширный фотоархив.

Сайт Колледжа обладает удобным, интуитивно понятным пользователю интерфейсом, высоким уровнем достоверности материалов и высокой информативностью, что позволяет сделать его удобным инструментом получения информации для различных групп, из которых особо выделены абитуриенты, обучающиеся и преподаватели. Данные группы пользователей являются основной целевой аудиторией.

В соответствии с пунктом правил размещения на официальном сайте



образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582 в колледже постоянно ведутся работы по размещению и обновлению информации для обеспечения открытости и доступности.

### **Выводы:**

*Самообследованием установлено, что использование компьютерных технологий положительно влияет на повышение качества управления и обучения.*

## **2.2.Методическая работа**

Методическая работа в Колледже организуется и ведется под контролем заместителя директора по учебно-воспитательной работе Асухановым И.М.

Оперативный контроль за методической работой осуществляется посредством объединения педагогов в предметные (цикловые) комиссии. На сегодняшний день в колледже организована работа 3 П(Ц)К:

- П(Ц)К общеобразовательных дисциплин (Товсултанова З.М)
- П(Ц)К бухгалтерских и экономических дисциплин (Хаджиева М.Р.)
- П(Ц)К правовых и гуманитарных дисциплин (Гачлуев А.Ш.)

Работа предметных (цикловых) комиссий направлена на совершенствование образовательного процесса и повышение качества его результатов.

Основные вопросы учебной, методической деятельности педагогического коллектива и обучающихся рассматриваются на ежемесячных заседаниях П(Ц)К.

Анализ протоколов заседания предметных (цикловых) комиссий показал, что вопросы совершенствования образовательного процесса рассматриваются в полном объеме и с достаточной периодичностью. Проводится обновление содержания программ учебных дисциплин, курсов (модулей), практик в соответствии с требованиями работодателей.

На заседаниях П(Ц)К обсуждаются следующие вопросы:

- о разработке программ учебных дисциплин, курсов (модулей), практик, государственной итоговой аттестации;
- о разработке фондов оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации;
- рассмотрение тем и заданий выпускных квалификационных и курсовых работ (проектов) и т.д.;
- рассмотрение и утверждение индивидуальных планов работы преподавателей;
- о проведении недель ПЦК;
- о ходе работы по оформлению учебных кабинетов;



- об аттестации преподавателей.

Деятельность предметных цикловых комиссий в анализируемом периоде была направлена на:

- постоянное и непрерывное повышение педагогического уровня преподавателей;
- совершенствование учебно-методической базы (модернизация учебно-методических комплексов, пособий, разработка электронных образовательных ресурсов);
- обеспечение качества подготовки, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;

Информационной базой для организации работы предметных (цикловых) комиссий являются инструктивно-методические совещания с председателями П(Ц)К, на которых обсуждаются проблемы и вопросы методической работы и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Адаптация молодых преподавателей является важным элементом методической работ

Целью методической работы с молодыми специалистами в анализируемом периоде являлось создание организационно-методических условий для адаптации молодых специалистов и совершенствование их профессиональных компетенций. Обучение молодых преподавателей и преподавателей без опыта работы проводилось по следующим темам и направлениям:

- основная учебно-методическая документация преподавателя;
- организация работы с документами;
- оформление учебной и методической документации;
- использование современных информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;
- основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста;
- требования к контролю планируемых результатов, виды контроля.

#### **Выводы:**

*1. Анализируя структуру и систему управления, комиссия по самообследованию отмечает, что в Колледже разработана и функционирует эффективная структура управления, реализуется комплексная система организационно-управленческого сопровождения всех основных и дополнительных мероприятий по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом по подготовке квалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, созданы необходимые организационно-административные условия для качественной подготовки специалистов по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.*

*2. Система управления обеспечивает нормальное функционирование колледжа.*



### 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

#### 3.1 Структура подготовки обучающихся

Структура подготовки специалистов в Колледже ориентирована на реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования. Сроки обучения, присваиваемая квалификация соответствует ФГОС СПО.

Контрольные цифры приема на обучение на 2022/2023 учебный год, утвержденные Учредителем, выполнены полностью.

Наименование образовательной программы	Прием 2022 г.
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	50
40.02.01.Право и организация социального обеспечения	150

Форма обучения – очная.

Структура подготовки специалистов среднего звена и её изменения обусловлены мониторингом рынка труда региона, развитием социального партнерства и востребованностью специальностей и профессий на рынке образовательных услуг.

Колледж ведёт подготовку по 2 образовательным программам: по 2 специальностям, из которых 32% составляют программы по ТОП-50 - наиболее востребованные на рынке труда, новые и перспективные специальности, требующие среднего профессионального образования.

Формирование контингента обучающихся проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Данная работа основана на концепции непрерывного образования и включает следующие основные ступени:

профессионально-ориентационную работу в общеобразовательных учреждениях Урус-Мартановского района Чеченской Республики и близлежащих населенных пунктах;

организацию поступления абитуриентов в Колледж, подготовку обучающихся по аккредитованным образовательным программам, итоговую аттестацию выпускников.

Реализуемые в Колледже основные профессиональные образовательные программы соответствуют лицензионным требованиям ведения образовательной деятельности. Структура подготовки отвечает потребностям района, региона и является действенной.

На 01.10.2022г., согласно форме СПО-1 Росстата, численность обучающихся в колледже составила 420 человек.

На 31.12.2022г. численность обучающихся в колледже составила 404, таким образом, 15 человек завершили свое обучение по собственному желанию и 1- перевелся в другой колледж.



Сведения о численности обучающихся по специальностям (данные на 31.12.2022 г.)

Наименование специальности	Количество обучающихся (чел)			
	всего	1 курс	2 курс	3 курс
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	129	56	25	48
40.02.01.Право и организация социального обеспечения	275	125	84	66

Сведения о контингенте обучающихся по специальностям (данные на 01.10.2022г)

Наименование специальности	Количество обучающихся на 01.10.22 г
ППССЗ	420

Работа, проводимая в Колледже по сохранению контингента, заключается в проведении организационно-методических и психолого-педагогических мероприятий:

- совещания с преподавателями по вопросам сохранности контингента;
- родительские собрания вместе с обучающимися;
- индивидуальная работа с родителями и обучающимися;
- информационное уведомление родителей о пропусках учебных занятий без уважительной причины и неудовлетворительной аттестации по итогам промежуточной аттестации;
- анализ причин отчисления на административных совещаниях и другое.

Из анализа видно, что отчисления обучающихся по причинам, зависящим от Колледжа отсутствуют, свидетельствующая о целенаправленной работе педагогического коллектива по сохранению контингента. В целях сохранения контингента обучающихся проводится работа по адаптации и сплоченности групп нового набора, где значительная роль принадлежит кураторам учебных групп. В Колледже проводится ежедневный мониторинг посещаемости и опозданий, родительские собрания, общие собрания с обучающимися и другая профилактическая воспитательная работа в студенческих группах.

При анализе учебной нагрузки преподавателей, можно сделать вывод, что 100% предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик изучались согласно ФГОС СПО и учебным планам, календарным учебным графикам. Педагогическая нагрузка выполнена в полном объеме. Расписание учебных занятий было составлено с учетом целесообразности организации учебного процесса, а также создания необходимых условий для обучающихся.



### 3.2 Содержание подготовки обучающихся

Качество содержания подготовки выпускников по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования оценивалось на основе анализа соответствия программ требованиям ФГОС. Все образовательные программы состоят из комплекта документов, определяющих содержание образования по специальности ФГОС СПО, учебный план, календарный учебный график, комплекс учебно-методического сопровождения (рабочие учебные программы предметов, дисциплин, курсов, модулей и практик, программы итоговой аттестации, фонд оценочных средств для оценки умений, знаний и компетенций обучающихся, методические материалы).

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В рабочем учебном плане предусмотрены:

- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени, в которых отражены все количественные характеристики образовательного процесса в часах и неделях;
- план учебного процесса, в котором полностью представлены все образовательные циклы дисциплин и профессиональные модули, виды практики, распределенные по курсам и семестрам, виды промежуточной и итоговой аттестации по курсам и семестрам;
- график проведения промежуточной аттестации;
- комплексные формы промежуточной аттестации;
- распределение практик по семестрам и курсам, их трудоёмкость в часах и неделях;
- график выполнения самостоятельной работы обучающимися;
- перечень необходимых кабинетов, лабораторий
- пояснения к учебному плану.

Учебный план включает все предусмотренные циклы: общеобразовательный цикл, цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин, цикл общепрофессиональных дисциплин.

Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, распределен на увеличение часов на дисциплины общепрофессионального цикла и профессиональные модули, введение новых дисциплин (Основы проектной деятельности, География и др.).

В Колледже разработаны учебные планы и календарные учебные графики по следующим образовательным программам:



№ пп.	Код	Наименование ОП	Форма обучения	База приема
1	38.02.01	Экономика и организация бухгалтерского учета по отраслям	очная	Основное общее образование
2	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	Основное общее образование

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются Колледжем самостоятельно, сетевые формы реализации не предусмотрены.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии.

Колледж применяет форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательная деятельность в Колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность в Колледже организована в соответствии с расписанием учебных занятий.

Получение среднего профессионального образования в Колледже на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период освоения учебных предметов, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется: для специальностей - в течение 1 курса обучения.

Учебная деятельность обучающихся в Колледже предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, консультация, лекция, семинар), выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Освоение образовательных программ СПО сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся согласно Положению. Количество экзаменов в процессе промежуточной



аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10.

В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

В рабочих учебных планах отражены формы промежуточной аттестации: зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, экзамены по модулю и их комплексные формы.

В рабочих учебных планах специальностей по каждому профессиональному модулю предусмотрены учебная и производственная практики (по профилю специальности и преддипломная).

Объем практического обучения соответствует требованиям ФГОС СПО. Основные задачи и содержание каждого вида практики определяются программами.

Перечень кабинетов, лабораторий, специальных помещений в учебных планах в целом соответствует требованиям ФГОС, примерной основной профессиональной образовательной программе.

Содержание рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики соответствует целям, задачам и специфике учебных планов. В ходе самообследования проведена качественная оценка рабочих учебных программ и программ учебной, производственной и преддипломной практики.

Решение задачи подготовки высококвалифицированных специалистов, невозможно без повышения роли самостоятельной работы обучающихся, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста обучающихся, воспитание их творческой активности и инициативы.

В рамках учебного процесса имеют место два вида самостоятельной работы обучающихся: аудиторная и внеаудиторная.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане по специальности;
- в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с распределением по разделам и (или) темам.

Детальная разработка видов, форм и содержания самостоятельной работы находит свое место в рабочих программах, в методических указаниях по организации самостоятельной работы обучающихся.

Для реализации образовательных программ СПО в колледже разработаны:

- фонды оценочных средств по предметам, дисциплинам, курсам, практикам, экзаменам по модулю, государственной итоговой аттестации;
- программы государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных программ СПО.

В течение учебного года педагогическим коллективом ведется



разработка и постоянное совершенствование собственных учебно - методических материалов: поурочные планы и технологические карты уроков, методические рекомендации к курсовому и дипломному проектированию, методические материалы по выполнению практических, лабораторных, самостоятельных аудиторных и внеаудиторных работ, учебно- методические комплексы дисциплин (междисциплинарных курсов, профессиональных модулей), воспитательные мероприятия, классные часы, сценарии конкурсов профессионального мастерства, викторин, олимпиад и т. д.

Программы Государственной итоговой аттестации (далее - программы ГИА) ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета Колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и утверждаются директором Колледжа. Программы ГИА разработаны в полном объеме.

Рабочими учебными планами по реализуемым в Колледже специальностям предусмотрена государственная итоговая аттестация в форме выполнения выпускной квалификационной работы:

Наименование образовательной программы	Форма ГИА в виде	
38.02.01. Экономика и организация бухгалтерского учета (по отраслям)	Выпускной Демонстративный экзамен	Дипломная работа
40.02.01.Право и организация социального обеспечения		Дипломная работа

Оценка государственной итоговой аттестации проводилась на основе соответствия программ ГИА требованиям к выпускникам в ФГОС; результатов ГИА; тематики выпускных квалификационных работ, её согласование с работодателями; соответствие профилю подготовки специалиста, актуальности и практической ценности; подбора руководителей, председателей ГЭК и рецензентов.

Темы выпускных квалификационных работ соответствуют профилю подготовки специалистов, актуальны и имеют практическую ценность. Определяются и обсуждаются на заседаниях П(Ц)К, согласовываются с представителями работодателей. Выпускнику может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы или предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Положением и на основании Программы государственной итоговой аттестации по специальности. Требования к выпускным



квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Обучающихся знакомят с программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием защиты.

Оценку подготовленности выпускников осуществляет Государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК), председатель которой назначается приказом Учредителя и является представителем работодателя. ГЭК работает в соответствии с Положением о государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

#### **Выводы:**

- 1. Содержание и качество подготовки обучающихся по специальностям образовательных программ соответствует планируемым результатам обучения.*
- 2. Программы ГИА разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО, согласованы с работодателями. Государственная итоговая аттестация проводится на высоком уровне подготовки.*
- 3. Программы учебной и производственной практик соответствуют виду профессиональной деятельности и содержанию соответствующего модуля специальностей, реализуемых в колледже. Учебная и производственная практики проводятся в соответствии с ФГОС СПО в полном объёме.*

### **3.3 Оценка качества подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки обучающихся проводится по нескольким направлениям: внутренний контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

В колледже разработано Положение о внутреннем контроле, Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО и др.

При оценке качества подготовки обучающихся колледж использует



критерии, разработанные преподавателями. Фонды оценочных средств согласованы с работодателями.

В колледже проводится целенаправленная работа по созданию банка данных оценочных средств подготовки обучающихся, ведётся мониторинг успеваемости.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится на основе утверждённого расписания. Расписание экзаменов, утвержденное директором колледжа, объявляется не менее чем за две недели до ее начала.

Порядок проведения экзаменов определен соответствующим Положением.

Качество подготовки обучающихся в течение учебного года оценивалось по результатам промежуточных и итоговых аттестаций, административных контрольных работ.

Анализ содержания экзаменационных материалов показал, что они соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки.

### **Оценка информатизации образовательного процесса.**

Активно идет процесс информатизации образовательного пространства. Имеется 2 оборудованных кабинета информатики, в которых 22 компьютера работают в единой локально-вычислительной сети.

Компьютерные технологии реализуются через использование обучающих программ в процессе преподавания учебных дисциплин на занятиях, при выполнении лабораторных и практических занятий, при организации контроля.

Преподавателями Колледжа активно ведется работа по составлению презентаций к урокам, курсов лекций.

В Колледже осуществляется непрерывный процесс информатизации как управленческих функций и документооборота, так и внедрения новых информационных технологий в образовательный процесс и обучение учебно-вспомогательного и преподавательского персонала.

Информатизация образовательного процесса Колледжа является необходимым направлением его деятельности в современных условиях и представляет собой комплекс мероприятий по внедрению во все сферы деятельности Колледжа информационных технологий как совокупности программно-технических средств вычислительной техники, а также приемов, способов и методов их применения при выполнении функции сбора, хранения, обработки, передачи и использования информации.

В этой связи одним из ведущих направлений деятельности в Колледже стало формирование единого информационного пространства, в которое входит создание организационной структуры информации; информационной инфраструктуры Колледжа; информатизации учебного процесса, процессов администрирования, повышение уровня компетентности персонала в области информационных технологий.



В Колледже создана и успешно функционирует локальная сеть. Следует отметить, что качество учебно-информационной среды Колледжа определяется не только числом компьютеров, но и возможностью доступа к глобальным информационным ресурсам, свободного обмена информацией, представляемого в сети Internet. В учебных аудиториях Колледжа организована работа в сети Интернет, которая дает возможность оптимального использования Internet-ресурсов при администрировании и организации учебного процесса.

Остальные компьютеры в Колледже также имеют выход в Internet и возможность работы в online режиме.

Развивается и постоянно обновляется официальный сайт Колледжа, который предназначен для представления в сети Интернет информации об учебной научной и внеучебной деятельности Колледжа широкой общественности; формирования имиджа Колледжа у целевой аудитории; представления необходимой информации обучающимся, сотрудникам, абитуриентам, работодателям и иным заинтересованным лицам; общения через электронную почту по интересующим вопросам.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует лицензионным требованиям и достаточно для осуществления образовательного процесса.

Перечень программного обеспечения, внедрённого и успешно используемого для обучения и управленческой деятельности.

№ п/п	Наименование программного обеспечения
1	1С: Предприятие 8 (бухгалтерия, зарплата и кадры)
2	Гарант +
3	Microsoft Office 2010

### ***Оценка практической подготовки.***

Практико-ориентированный характер учебного процесса позволяет обеспечить преемственность теоретического обучения и практической подготовки. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов



работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации образовательной программы по каждому профессиональному модулю предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика ППССЗ состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика проводится на базе колледжа: в компьютерных кабинетах, лабораториях колледжа. Производственная практика (по профилю специальности, преддипломная) проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности на основе прямых договоров.

Организация практики осуществляется в соответствии с рабочей программой практики, графиком учебного процесса, утвержденным директором колледжа. Программы практики раскрывают дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения обучающимися всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО для данной специальности на всех этапах производственной практики в части объема содержания и уровня компетенции выпускника.

Базы практик по специальностям отвечают общим требованиям к оснащению современным оборудованием и наличию квалифицированного профессионала.

Руководство производственной практикой осуществляют ведущие специалисты предприятий и преподаватели колледжа путем разработки методического обеспечения практики, оказания методической помощи в период практики, осуществления контроля и оценивания её результатов.

Контроль и методическую помощь при прохождении практики оказывают руководители практики от колледжа, которые проводят консультации, помогают в сборе материала для курсового и дипломного проектирования.

В целях повышения качества подготовки и переподготовки специалистов для предприятий и учреждений Чеченской Республики в колледже проводится работа по подготовке специалистов в соответствии с заключенными договорами о социальном партнерстве и практическом обучении студентов.

Базовыми предприятиями для подготовки специалистов и прохождения производственной практики являются ведущие предприятия/организации:

1. ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Урус-Мартановского муниципального района,
2. ГБУ «Центр занятости населения» Урус-Мартановского муниципального района,
3. Фермерское хозяйство ГКФХ «Джантемирова М.О.»,
4. ПФ ООО «Гражданстройсервис» г. Урус-Мартан,
5. ЧР Администрация Урус-Мартановского муниципального района,



6.Мэрия г.Урус-Мартан,  
7.ООО«Агрофирма Джамбулат» работодатели-индивидуальные предприниматели.

### ***Мониторинг качества образования.***

В колледже организован мониторинг качества усвоения учебного материала, который складывается из следующих этапов:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация за семестр;
- итоговая аттестация.

Исследования показатели, что практически для всех специальностей и для всех курсов обучения имеют место следующие закономерности:

- наблюдается динамика роста среднего балла в конце семестра по сравнению с началом;
- средней балл и качество обучения на старших курсах выше, чем на первом и втором.

В первую очередь, это связано с возрастными психофизиологическими особенностями обучающихся, а также с тем, что на 1 курсе изучаются предметы общеобразовательного цикла, интерес к обучению возникает со 2 курса, где начинается обучение по общепрофессиональным дисциплинам, модулям, начинаются практики.

Результаты административных контрольных работ.

В декабре были организованы и проведены административные контрольные работы, в которых приняли участие 275 обучающихся 11 учебных групп очной формы обучения по следующим предметам, дисциплинам, курсам:

1. первые курсы всех специальностей (русский язык, математика);
2. специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (МДК.02.01., финансы, денежное обращение и кредит, основы бухучёта, налоги и налогообложение);
3. специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (гражданское право и гражданский процесс, МДК.02.01., административное право, конституционное право, теория государства и права);

Целью проведения административного контроля являлось:

- выявление недостатков и корректировка действий, направленных на их устранение;
- укрепление дисциплины и усиление ответственности преподавателей и обучающихся за результаты своей деятельности;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам, дисциплинам, курсам учебного плана, их практических умений и навыков, обеспечение достоверной и объективной информации об успеваемости обучающихся;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно- тематического планирования изучения учебных предметов, дисциплин, курсов.



С обучающимися проведён разбор типичных ошибок, выполнена работа над ошибками по всем вариантам.

### ***Качество промежуточной аттестации обучающихся.***

За отчетный период промежуточная аттестация проводилась два раза (летняя и зимняя 2022 года) в соответствии с Программой промежуточной аттестации. В Программу промежуточной аттестации включены: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены по модулю и их комплексные формы.

*образовательных стандартов. Качество выполненных выпускных квалификационных работ отвечает предъявляемым требованиям. Все выпускники успешно прошли процедуру защиты ВКР.*

### ***Качество Государственной итоговой аттестации***

*Качество государственной итоговой аттестации обучающихся является результатом учебной работы колледжа.*

<b><i>№ п/п</i></b>	<b><i>Код и наименование профессии/ специальности</i></b>	<b><i>Количество выпускни ков</i></b>	<b><i>Количество дипломов с отличием</i></b>	<b><i>% Положит ельной защиты</i></b>
1	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	78	8	100
2	38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет	52	5	100
	<b><i>ИТОГО:</i></b>	130	13	

*Анализ отчетов председателей ГЭК свидетельствует о соответствии качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.*

*В 2022 году в колледже было создано 2 государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации.*

*Количество выпускников составило - 130 чел. по очной форме обучения. Дипломов с отличием выдано - 13 /10%.*

*Дипломов на «хорошо» и «отлично» выдано -95/73%.*

*По итогам процедуры защиты ВКР проводится совещание, на котором рассматриваются проблемы, возникающие при организации выполнения ВКР у обучающихся. Руководители предприятий/организаций отмечают достаточный уровень знаний выпускников, умений сочетать теоретические знания и практические навыки, выражают благодарность*



за хорошую профессиональную подготовку выпускников по специальностям, что свидетельствует об их высоком статусе и востребованности работодателями.

**Выводы:**

Результаты ГИА показывают соответствие качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных стандартов ФГОС.

**3.4 Качество подготовки выпускников**

**Мониторинг качества**

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1	Используемые формы вступительных испытаний (перечислить).	В соответствии со ст. 111.4 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» «... прием на обучение по профессиональным программам СПО осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено настоящей частью...»
2	Развитие и количество используемых форм промежуточной аттестации обучающихся (перечислить формы)	Используются десять форм промежуточной аттестации: экзамен, дифференцированный зачет, зачет, контрольная работа, защита реферата, курсовой работы, тестирование, решение задач, выполнение практического задания
2.1	Наличие в ОУ форм анализа промежуточной аттестации обучающихся (как часто, каким органом рассматриваются вопросы успеваемости обучающихся).	Анализ промежуточной аттестации проводится по итогам сессий два раза в год учебной частью и обсуждается на педагогическом совете.

Качество подготовки выпускников в колледже контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, контрольная работа, курсовой проект, экзамен квалификационный.

Экзаменационные билеты по преподаваемым дисциплинам обсуждаются и рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждаются заместителем по учебной работе. Содержание и структура билетов, их количественный состав соответствуют действующим



рекомендациям Министерства образования и науки РФ.

Для оценки знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, обучающихся в колледже, проводится текущий контроль, срез остаточных знаний.

Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль.

### **Вывод:**

*Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются: экзамен по отдельной дисциплине, экзамен по МДК, квалификационный экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта. Уровень сложности контрольных материалов, экзаменационных материалов соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Уровень подготовки обучающихся измеряется в пятибалльной шкале оценок. В колледже разработаны формы и порядок оформления учебной отчетной документации.*



#### **4. Оценка функционирования внутренней системы качества образования**

В Колледже создана и успешно функционирует внутренняя система оценки качества образования, целью которой, является обеспечение контроля качества образования, совершенствования управления им, формирование единой системы диагностики и контроля качества образования в Колледже.

Политика качества образования Колледжа конкретизируется на уровне образовательной программы, дисциплины, курса, предмета учебного плана и включает оценку качества учебного процесса, оценку качества преподавания, оценку индивидуальных достижений обучающихся.

Гарантии качества подготовки обучающихся обеспечиваются посредством учета мнения обучающихся и выпускников, преподавателей и работодателей, оценки влияния структуры управления на реализацию образовательных программ, влияния документов, регламентирующих реализацию программ, на достижение обучающимися планируемых результатов. Перечень видов деятельности, направленных на обеспечение и контроль качества образования в Колледже, достаточно широк. Руководство обращает особое внимание на своевременную актуализацию нормативной документации и контроль ее использования в образовательном процессе; внедрение единого документооборота по качеству образования; совершенствование механизмов и процедур качественной разработки, утверждения и систематического обновления основных профессиональных образовательных программ; разработку и внедрение системы оценки и мониторинга реализации образовательных программ; разработку эффективной методики оценки, показателей и критериев уровня знаний обучающихся; обеспечение гарантии качества преподавательского состава, применение механизмов и критериев оценки компетентности преподавателей; внедрение необходимых для системы обеспечения качества информационных технологий; создание механизмов и процедур обеспечения открытости Колледжа, представления объективной информации о его деятельности и т.д.

Одним из ключевых процессов внутренней системы оценки качества образования является внутренний аудит. Порядок организации и проведение внутреннего аудита регламентируется локальным нормативным актом. В Колледже применяются два вида внутренних аудитов:

плановый – систематический, постоянный мониторинг состояния обеспечения качества;

внеплановый - оперативный, осуществляющий проверку качества при возникновении проблем, или в связи с важными организационными мероприятиями.

Внутренние аудиты структурных подразделений Колледжа проводятся на основании плана, которым определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии.

Как правило, объектами аудита являются выполнение требований ФГОС СПО к реализации отдельной образовательной программы, качество



управленческой деятельности: ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами, выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства, успеваемость по предметам, дисциплинам, курсам, модулям, практикам и в целом по образовательной программе, организация и качество практического обучения, планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

В ходе внутренних аудитов комплексно изучается документация, связанная с предметом проверки, устанавливаются имеющиеся несоответствия требованиям, установленным нормативной документацией.

Перечень документов, подлежащих проверке, зависит от цели и задач аудита и включает в себя:

- нормативные правовые акты локального уровня;
- документы по планированию деятельности Колледжа;
- документы по оценке деятельности Колледжа;
- документы по организации учебной и внеучебной деятельности в Колледже;
- документы по учебно-методической работе Колледжа и др.

По результатам внутренних аудитов составляется аналитическая справка и рекомендации по разработке мероприятий, направленных на устранение несоответствий, выявленных в ходе проверки.

За отчётный период проведены следующие аудиты:

1. аудит подготовки учебно-планирующей документации по реализуемым в Колледже образовательным программам (учебные планы, календарные учебные графики);
2. аудит ведения учебно-отчётной документации (учебные журналы, зачётные книжки обучающихся, зачётные и экзаменационные ведомости, графики ликвидации академической задолженности);
3. аудит подготовки необходимой документации (приказы, локальные нормативные акты, расписание) по организации и проведению дистанционного обучения;
4. аудит подготовки статистической отчётности;
5. аудит информационных материалов по кадрам, повышению квалификации, наличию образования и дополнительной подготовки;
6. аудит ведения алфавитной книги обучающихся;
7. аудит подготовки документации по организации и проведению государственной итоговой аттестации;
8. аудит организации и проведения курсового проектирования;
9. аудит организации подготовки и защиты выпускных квалификационных работ;
10. аудит наличия в архиве Колледжа выпускных квалификационных работ за пять последних лет;
11. аудит ведения и оформления личных дел обучающихся;
12. аудит индивидуального проектирования;
13. аудит ведения и оформления документации по практикам;



#### 14. аудит проведения экзаменов.

Все плановые внутренние аудиты проведены в установленные сроки. По итогам аудитов определены мероприятия, направленные на корректировку образовательного процесса в структурных подразделениях.

Итоги внутренних аудитов доведены до сведения руководства и сотрудников колледжа.

Таким образом, внутренняя система оценки качества образования Колледжа включает в себя не только механизм оценки, но и анализ влияния результатов оценки на качество образования, который позволяет своевременно принимать соответствующие управленческие решения.



## 5. Оценка востребованности выпускников

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития образования являются результаты мониторинга занятости выпускников. В настоящее время в Колледже разработана программа содействия трудоустройству выпускников, выпускники Колледжа востребованы в различных отраслях хозяйства республики.

Основными направлениями работы Колледжа по трудоустройству выпускников являются:

1. Формирование эффективной системы социального партнёрства, ориентированной на потребности рынка труда.
2. Формирование заказа на подготовку кадров и содействие трудоустройству выпускников колледжа.



Анализ трудоустройства выпускников 2022 года выпуска.

Код и наименование специальности	Количество выпускников в 2022 году	Фактически трудоустроенные выпускники в 2023 году		Из них			
		чел.	%	продолжили обучение.	призваны в Вооруженные Силы	находятся в отпуске по уходу за ребенком	не формальная занятость
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	52	14	26	15	0	4	10
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	78	21	27	26	0	3	13

## **6. Материально-техническая база**

Хорошо оснащенная материально-техническая база является непременным условием успешности учебно-воспитательного процесса.

На 01.08.2021г. располагает в оперативном управлении земельным участком по адресу ул. Н.Усамого151а, города Урус-Мартан, Урус-Мартановского района ЧР. Для реализации ФГОС материально - техническая база техникума оснащена в соответствии с современными требованиями. Общая площадь составляет 1363,6 кв.м. Столовая на 60 мест помещение для обеспечения обучающихся и работников питанием - 168 кв.м., спортзал- 150 кв.м., тир - 63 кв.м., теннисный зал - 33 кв.м.

Учебный процесс в колледже производится в 16 кабинетах. Материальная техническая база кабинетов и лабораторий отвечает необходимыми ресурсами для реализации образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по направлениям подготовки, аудитории оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно- гигиенических норм. Кабинеты дисциплин оснащены наглядными пособиями, стендами.

Библиотека имеет книжный фонд составляет 824 учебника.

В целях обеспечения широкого доступа к всероссийским информационным ресурсам и улучшения учебно-информационного обслуживания пользователей, произведена подписка на Электронно-библиотечную систему издательства «Лань», где представлена литература и учебные издания по общеобразовательным программам разных издательств.

В колледже имеется медицинский кабинет для оказания первой медицинской помощи.



### Перечень специализированных кабинетов, лабораторий

№	Наименование кабинетов и лабораторий
1	Кабинет Права социального обеспечения
2	Кабинет Математики
3	Кабинет Менеджмента и экономики организации
4	Кабинет Теории государства и права
5	Кабинет Экономической теории. Теории бухгалтерского учета
6	Кабинет Истории и Обществознания
7	Кабинет Основ Философии
8	Кабинет Конституционного и административного права
9	Кабинет Основ экологического права
10	Кабинет Статистики.
11	Кабинет Информатики
12	Кабинет Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
13	Кабинет Английского языка
14	Кабинет Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
15	Лаборатория
16	Кабинет Документационного обеспечения управления

#### **Вывод:**

*состояние материально-технической базы колледжа и оснащенность его учебно-лабораторного фонда позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.*

## 7. Оценка кадрового обеспечения

Кадровое обеспечение образовательного процесса, его качественный состав имеет определяющее значение в подготовке будущих специалистов.

Педагогический коллектив Колледжа на 31 декабря 2022 года составлял 23 чел., из них, преподаватели - 19 чел., в том числе: преподаватели общеобразовательных дисциплин – 10 чел.,

Повышение квалификации преподавательского состава колледжа осуществляется в различных формах: курсы повышения квалификации.

Прошли переподготовку и повышение квалификации- 6 человек.

### **Выводы:**

*Кадровое обеспечение соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.*

*Колледж располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, имеющими соответствующий образовательный уровень, обеспечивающими подготовку по всем профессиональным образовательным программам в соответствии с установленными требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.*

*Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется библиотекой Колледжа.*

Основная задача библиотеки - обеспечение потребностей учебного процесса литературой в количестве, регламентируемом ФГОС СПО. Комплектование фонда библиотеки осуществляется в соответствии с профилем учебных дисциплин Колледжа.

Колледж располагает библиотекой, а также читальным залом с общей вместимостью 16 мест. Общий фонд библиотек, включая ЭБС, составляет 824 экз., из которых 527 экз. - учебная и учебно-методическая литература, доля документов, изданных за последние пять лет составляет 527 экз.

Библиотека располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, приводимый в программах предметов, дисциплин, курсов, модулей, методических рекомендациях к теоретическим и практическим разделам всех дисциплин, методических разработках к задачам, выполняемым в ходе лабораторных и практических занятий. Комплектование учебного фонда библиотеки ведется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Федеральным перечнем учебных изданий для реализации общеобразовательной подготовки, с учётом списка литературы, рекомендуемой примерными основными профессиональными образовательными программами.

Библиотека Колледжа располагает безлимитным доступом к ЭБС



«Лань», который осуществляется по IP-адресам и логинам и обеспечивается с любого места, в котором есть подключение к сети Интернет. Базовая коллекция ЭБС обеспечивает доступ к 51668 наименованиям изданий по всем отраслям знаний.

Библиотека оборудована 7 компьютерами с доступом к сети Интернет, что позволяет выполнять запросы повышенной сложности.

### Общая характеристика фонда основной учебной литературы:

Фонд учебной литературы, включая ЭБС, по циклам дисциплин	Количество экземпляров	
	всего	Втч. за последние 5 лет
Общий фонд литературы	824	527
Учебная литература	527	527

Информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой, располагающей достаточным количеством единиц учебной литературы. Осуществляется планомерное пополнение библиотечного фонда, внедрение информационных технологий в библиотечные процессы. Доля учебной литературы не старше 5 лет в среднем составляет около 100 %.

Информационная работа - важная часть деятельности библиотеки. Для выполнения этой задачи библиотека оформляет тематические книжные выставки, проводит тематические обзоры литературы.

Для достижения соответствия книжного фонда задачам учебного процесса преподавателями и сотрудниками библиотеки периодически проводится анализ обеспеченности книгами, приобретается литература по малообеспеченным и новым дисциплинам.

Фонд библиотеки укомплектован технической, справочной, отраслевой литературой для преподавателей и обучающихся. Фонд учебной литературы по основным дисциплинам всех специальностей пополняется в соответствии с нормами аккредитационных нормативов по обеспечению обучающихся литературой различного вида.

Уровень обеспеченности обучающихся обязательной литературой по каждой дисциплине в среднем по Колледжу составляет 1,3 экз./чел. и может быть признан в количественном отношении достаточным.

За отчётный период библиотекой Колледжа была проведена следующая работа: контроль за сохранностью книжного фонда, знакомство с новыми документами, приказами, работа с фондом, участие в

мероприятиях, посвященных важным датам Колледжа, оказана помощь кураторам в организации различных групповых мероприятий.

Проведены тематические беседы:

- Жизнь и творчество С. А. Есенина;

- Всемирный день школьных библиотек;

- 140 лет со дня рождения великого русского поэта серебряного века

А. А. Блока;

Подготовлены книжные выставки:

- День Конституции Российской Федерации;

- Герои Отечества;

- День защитника Отечества;

- 8 марта - Международный женский день;

- День Конституции Чеченской Республики.

### **Выводы:**

*Комиссией по самообследованию установлено, что обеспечение обучающихся основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой по дисциплинам реализуемых основных образовательных программ осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта СПО. Обучающиеся Колледжа, преподаватели активно пользуются электронной библиотекой. В дальнейшем необходимо продолжать работу по обновлению библиотечного фонда.*



## **8. Воспитательная работа**

Деятельность воспитательной службы колледжа организуется в соответствии с годовым планом работы. В 2022 году воспитательная работа проводилась по следующим направлениям: патриотическое воспитание, гражданско-правовое воспитание, профилактика дорожно-транспортных происшествий, профилактика экстремизма и терроризма, духовно - нравственное воспитание, воспитание культуры здорового образа жизни.

В колледже ведется целенаправленная профилактическая работа, контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися «группы риска».

Кураторами прилагаются особые усилия по изучению социального и материального положения обучающихся - первокурсников, их личностных, индивидуальных, творческих способностей, интересов и склонностей, для этого на начало учебного года составлены социальные паспорта учебных групп.

В целях профилактики правонарушений проведены следующие мероприятия: родительские собрания, разъяснительные беседы, встречи, круглые столы, семинары, лекции. Работа с молодежью проводится совместно с представителями администрации, духовенства, РОВД. Регулярно для профилактических бесед приглашаются, инспектора ПДН ОМВД РФ по Урус-Мартановскому району, представители духовенства Урус-Мартановского района.

Регулярно в профилактических мероприятиях принимают участие: заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Урус-Мартановскому району, депутат Парламента ЧР Абдурешидов В. А., глава Урус-Мартановского городского поселения Заурбеков А. А., начальник отдела социальной политики и молодежи администрации Урус-Мартановского муниципального района Исаев Р.Э., кадий Урус-Мартановского района Амерханов А.А. и другие.

За отчетный период по профилактике правонарушений и экстремизма проведено 10 мероприятий, в которых приняли участие 404 обучающихся.

Серьезное внимание уделяется физическому здоровью обучающихся.

### ***Традиционные мероприятия колледжа:***

Торжественная линейка, посвященная Дню знаний, торжественная церемония вручения дипломов, ежегодная студенческая конференция, встречи с интересными людьми различной тематической направленности.

### ***Патриотическое воспитание:***

мероприятия, посвященные Дню Чеченской Республики, Дню народного единства, Дню защитника Отечества, Дню героев Отечества, Дню Победы в Великой Отечественной войне.



***Гражданско-правовое воспитание:***

встречи с сотрудниками правоохранительных органов, мероприятия посвященные Дню Конституции РФ, Дню Конституции ЧР.

***Профилактика дорожно-транспортных происшествий:***

встречи с сотрудниками ГИБДД, направленные на профилактику дорожно-транспортных происшествий.

***Профилактика экстремизма и терроризма:***

встречи, беседы с приглашением представителей духовенства и правоохранительных органов.

***Духовно-нравственное воспитание:***

беседы и встречи по духовно-нравственному воспитанию; мероприятия к праздничным и знаменательным датам.

***Воспитание культуры здорового образа жизни:***

беседы и лекции по пропаганде здорового образа жизни с приглашением медицинских работников.

***Работа с родителями:***

родительские собрания, индивидуальные беседы.

Вопросы воспитания и развития личности обучающегося являются предметом обсуждения на педагогических советах, психолого-педагогических семинарах, методических объединениях кураторов групп, на заседаниях актива колледжа, студсовета, совещаниях при директоре.

Для обучающихся и всех желающих созданы условия для занятий спортом.

Колледж располагает следующей спортивной базой:

- спортивный зал общей площадью 150м<sup>2</sup>,
- теннисный зал общей площадью 34 м<sup>2</sup>,
- тир 63м<sup>2</sup>;

В течение 2022 года было проведено 4 спортивно-массовых мероприятий с общим охватом 20 чел.

***Спортивно- массовые мероприятия на базе колледжа:***

1. Соревнования по шашкам среди учебных групп Колледжа (юноши)
2. Соревнования по подтягиванию среди юношей Колледжа (личное первенство)
3. Соревнования по шашкам среди учебных групп Колледжа (девушки).
4. Соревнования по стрельбе из лука среди учебных групп Колледжа.

Участие в спортивно-массовых мероприятиях района и региона.

***Выводы:***

1. В колледже проводится целенаправленная воспитательная работа с обучающимися и родителями.
2. Особое внимание уделяется работе с обучающимися по соблюдению формы одежды, соблюдению вайнахских обычаев.



**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.**  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

**С изменениями и дополнениями от:**

15 февраля 2017 г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	420 человек
1.2.1	По очной форме обучения	420 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	2 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	193 человек
1.5	Утратил силу Информация об изменениях: <i>См. текст подпункта 1.5</i>	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	95 человек/73%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	23 человек/100 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	23 человек/100 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических	0 человек/%



	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.11.1	Высшая	0 человек/%
1.11.2	Первая	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	12600,0тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	12600.0тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	600,0тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	60%
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	3,8квм
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,3 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/%
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей	0 человек



	численности студентов (курсантов)	
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек



4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек



4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/%



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Отчет о самообследовании за период 2022 г. носит констатирующий характер и отражает общие сведения о Колледже, его образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базе, внутренней системе оценки качества образования, а также демонстрирует показатели деятельности Колледжа.

Результат самообследования подтверждает, что деятельность Колледжа в отчетный период осуществлялась в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации. Образовательная деятельность реализуется с учетом лицензионных требований и условий, определяемых Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям, а также с учетом аккредитационных показателей по образовательным программам СПО.

В Колледже функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя: цифровую (электронную) библиотеку, обеспечение доступа к профессиональным базам данных, информационным справочникам и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам; информационную систему управления «1С:Колледж ПРОФ», представляющей собой комплексное решение для управления деятельностью колледжа и обеспечивающей учет обучающихся, учет и хранение их образовательных результатов.

Все студенты, независимо от формы обучения, имеют персональный доступ в Цифровую (электронную) библиотеку.

Сведения о востребованности и качестве профессиональной подготовки выпускников позволяют сделать вывод о достижении высокой результативности образовательной деятельности. Доля выпускников, завершивших обучение в 2022 году-130, трудоустроившихся сразу после окончания колледжа составляет 18,6 %, продолжили обучение в ВУЗах — 31 % студентов.

Кадровый состав соответствует качественным и количественным квалификационным характеристикам. Материально-техническая база позволяет осуществлять подготовку специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС. Все учебные аудитории, лаборатории обеспечены необходимой материальной составляющей, современными техническими средствами обучения, достаточным количеством компьютерной техники и используются в полном объеме.

В Колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования. На всех этапах реализации образовательных программ, то есть при проектировании, разработке, согласовании и утверждении ОПОП, а также при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации привлекаются представители работодателей, а также иные

юридические и физические лица, включая педагогических работников Колледжа. Анализ результатов, полученных в ходе самообследования, свидетельствует о том, что деятельность ЧПОУ «Колледж экономики и права» осуществляется на основании Федеральных, Региональных и локальных нормативных актов в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

- развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:
- организации практического обучения студентов на реальных рабочих местах;
- организации письменных экзаменационных работ по согласованию с работодателями;
- организации курсы ПК, стажировки;
- трудоустройства выпускников.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, качества подготовки выпускников, рабочая группа по самообследованию считает, что ЧПОУ «Колледж экономики и права» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям, специальностям среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки.